KPMW – Twój kompas w podatkach

KSeF 2026

Praktyczny przewodnik dla przedsiębiorcy

Bezpłatny poradnik przygotowany z myślą o właścicielach firm. Pokazuje, jak przygotować organizację do obowiązkowego KSeF i uniknąć najczęstszych błędów.

Spis treści

1. Dlaczego KSeF to zmiana organizacyjna

2. 10 najczęstszych błędów przedsiębiorców

3. Checklista wdrożenia

4. Podział odpowiedzialności

5. Plan wdrożenia w 30 dni

6. FAQ

1. Dlaczego KSeF to nie tylko faktury

KSeF wpływa na sposób wystawiania, odbierania i obiegu dokumentów. W praktyce wymaga uporządkowania odpowiedzialności, nadania uprawnień, przygotowania procedur oraz przeszkolenia pracowników. Największym ryzykiem nie jest sam system, lecz brak organizacji.

2. 10 najczęstszych błędów przedsiębiorców

• Brak osoby odpowiedzialnej za KSeF.

• Przekonanie, że biuro rachunkowe odpowiada za wszystko.

• Nieaktualne pełnomocnictwa.

• Brak procedury odbioru faktur.

• Brak procedury korekt.

• Brak zastępstwa podczas nieobecności pracownika.

• Nieprzeszkolony personel.

• Brak testów systemu.

• Brak monitorowania błędów.

• Rozpoczęcie przygotowań zbyt późno.

3. Checklista wdrożenia

☐ Wyznaczono właściciela procesu KSeF.

☐ Zweryfikowano pełnomocnictwa.

☐ Przygotowano procedury.

☐ Przetestowano system finansowo-księgowy.

☐ Przeszkolono pracowników.

☐ Przygotowano plan awaryjny.

4. Kto za co odpowiada?

Przedsiębiorca: organizacja procesu, nadzór, decyzje.

Pracownicy: poprawne wystawianie i obieg dokumentów.

Biuro rachunkowe: zakres wynikający z umowy i udzielonych pełnomocnictw.

5. Plan wdrożenia w 30 dni

Tydzień 1
Audyt procesów i wyznaczenie odpowiedzialnych.

Tydzień 2
Pełnomocnictwa, procedury i obieg dokumentów.

Tydzień 3
Testy systemu oraz szkolenie zespołu.

Tydzień 4
Próba generalna i usunięcie wykrytych problemów.

6. Najczęściej zadawane pytania

Czy KSeF to tylko nowy sposób wystawiania faktur?
Nie. To również zmiana organizacji pracy.

Czy biuro rachunkowe odpowiada za wszystko?
Nie. Zakres odpowiedzialności zależy od umowy i przepisów.

Czy warto przygotować procedury?
Tak. Ograniczają ryzyko błędów i usprawniają pracę.

Potrzebujesz wsparcia?

Jeżeli chcesz sprawdzić, czy Twoja firma jest gotowa na KSeF, przeprowadź audyt procesów i odpowiedzialności przed wejściem obowiązkowych zmian. KPMW – Doradca Podatkowy Twój kompas w podatkach.